REQUISITOS DE ADMISIÓN

PROCESO DE ADMISIÓN

1. Las familias deben completar el siguiente formulario para el proceso de admisión del alumno:

   preinscripciongsdiscr.gsdeducacion.com

2. Primera entrevista con el Departamento de Admsiones. Debe de solicitarse a:

   > info@gsd.cr

   > admisiones@gsd.cr

3. Segunda entrevista con el Departamento de Orientación en presencia del alumno (a coordinarse después de la primera entrevista).

DOCUMENTOS

ESTUDIANTE

> Copia del certificado de nacimiento o pasaporte del alumno.

> Cuatro fotografías tamaño pasaporte.

> Récord de vacunas al día.

> Informes en caso de requerir apoyos específicos emitido por un profesional autorizado (si aplica).

DEL COLEGIO DE PROCEDENCIA

> Original y copia del Informe al Hogar de los dos últimos años (si aplica).

> Certificados de conclusión emitidos por el MEP tras haber concluido la etapa preescolar y primaria (si aplica).

> Referencia del Departamento Financiero del centro de procedencia que demuestre un historial de pago al día.

> Carta de referencia de buena conducta emitida por el Departamento de Orientación o de la Dirección del centro de procedencia.

PROGENITORES/ RESPONSABLES LEGALES

> Cédula o pasaporte de ambos progenitores o responsables legales.

MATRÍCULA

> Se facilitarán una vez que la admisión del alumno sea confirmada.